



© SuUB Bremen

Eine/n Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (w/m/d) für die Teilbibliothek Technik und Sozialwesen an der Hochschule Bremen

Entgeltgruppe 8 TV-L, Vollzeit (39,2 Wochenstunden)

Die Stelle ist voraussichtlich bis zum 15.8.2023 (Mutterschutz/Elternzeitvertretung) befristet. Eine unbefristete Weiterbeschäftigung ist beabsichtigt.

Die Teilbibliothek Technik und Sozialwesen an der Hochschule Bremen ist einer von 9 Standorten der Staats- und Universitätsbibliothek Bremen. Sie ist eine öffentlich zugängliche Bibliothek am Neustadtswall und versorgt primär Mitarbeiter:innen und Studierende der Hochschule Bremen mit wissenschaftlicher Literatur.

Das motivierte Team aus 4 Kolleg:innen wird von studentischen Mitarbeiter:innen bei ihren Aufgaben unterstützt.

Ihre Aufgaben

- Erwerbung und Bestandspflege von gedruckten Zeitschriften und fortlaufenden Sammelwerken
- Vermittlung von Informationskompetenz
- Information und Beratung
- Medienverbuchung und-verlängerung, technische Betreuung der Verbuchungsautomaten in den Teilbibliotheken
- Betreuung der Social-Media-Kanäle für Themen der Teilbibliotheken

Start: nächstmöglicher Termin

Befristung: befristet vorauss. 15.8.2023
(unbefristete Weiterbeschäftigung beabsichtigt)

Eingruppierung: 8 TV-L

Umfang: Vollzeit

Arbeitsort: Teilbibliothek Technik und Sozialwesen an der Hochschule Bremen – Standort Neustadtswall

Kennzeichnung: TB

Bewerbungsfrist: 9.8.2022

Ihre Bewerbung richten Sie an: Staats- und Universitätsbibliothek Bremen, Personalstelle, Bibliotheksstraße 9, 28359 Bremen oder per E-Mail (alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst) an personal@suub.uni-bremen.de

Bei Fragen: Frau Aue

christin.aue@suub.uni-bremen.de



Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte für Medien und Informationsdienste (w/m/d) bzw. Assistenz an Bibliotheken
- Kenntnisse der Arbeitsvorgänge in der Medienausleihe
- Gute Kenntnisse im Bereich Kundenservice
- Gute Kenntnisse einer integrierten Bibliothekssoftware, vorzugsweise PICA
- Gute Kenntnisse in der Erwerbung von Medien insbesondere gedruckter Zeitschriften
- Kenntnisse in der Vermittlung von Informationskompetenz
- Kenntnisse in der Verwendung mind. eines Social-Media-Kanals
- gute Englischkenntnisse (CEF-Level A 2)

Erwartet werden:

- Teamfähigkeit/Bereitschaft zum teamorientierten Arbeiten
- Flexibilität
- Arbeitsorganisation
- Erfahrungen in der Auskunft und Benutzerberatung
- Erfahrungen in der Durchführung von Schulungen
- Fähigkeit zum verantwortungsvollem und selbstständigem Arbeiten
- Soziale und kommunikative Kompetenz für den serviceorientierten Umgang mit unterschiedlichen Zielgruppen

Wenn Sie die Ausbildung besitzen, jedoch Ihre Erfahrungen das angestrebte Profil noch nicht vollständig abdecken, sorgen wir dafür, dass Sie sich die nötigen weiteren Kompetenzen "on the Job" aneignen können. FaMI-Auszubildende, die ihre Abschlussprüfung gerade beenden, dürfen sich gerne bewerben.

Ihr Arbeitsplatz befindet sich in der Bremer Neustadt im historischen Gebäude der Hochschule Bremen.

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit auf einem sicheren Arbeitsplatz.
- Die Möglichkeit neue Ideen zu entwickeln und aktiv an der Gestaltung neuer Bibliotheksdienstleistungen mitzuarbeiten.
- Die Möglichkeit fachlicher und persönlicher Fortbildungen und Teilnahme an internationalen Austauschprogrammen (z.B. Erasmus).
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeit sowie ermäßigtem Zugang zu den Sportangeboten im Rahmen des Programms („Qualitrain“) sowie zur Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs („Jobticket“).
- Nach der Einarbeitung ist - sofern gewünscht - mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Vorgaben möglich.

Schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerberinnen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

- Weitere Informationen zur SuUB finden Sie auf unserer Homepage <http://www.suub.uni-bremen.de/>
- Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen vernichtet.

Wir erheben für das Ausschreibungsverfahren nur personenbezogene Daten, die für den Bewerbungsprozess relevant sind und beachten dabei die gesetzlichen Bestimmungen. Mehr Informationen finden Sie unter www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/