



Staats- und  
Universitätsbibliothek  
Bremen

Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen (SuUB) ist für die Literaturversorgung aller staatlichen Hochschulen im Lande Bremen zuständig. Die Bibliothek bietet integrierte Zugangssysteme zu mehreren Millionen Print- und E-Medien und versorgt über 41.000 aktive Nutzer:innen. Das Dezernat Digitale Dienste betreibt für die Nutzer:innen und ca. 150 Mitarbeiter:innen eine zentrale Systeminfrastruktur mit ca. 70 Servern und 400 Rechnern am Standort der Universität und an unseren Teilstandorten in den Hochschulen im Land Bremen.

Zum Betrieb und zur Weiterentwicklung der Systeme und Dienste suchen wir für das Team Infrastruktur zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine/n Angestellte(n) in der IT-Systemtechnik (w/m/d)**

Entgeltgruppe 8 TV-L

39,2 Wochenstunden, unbefristet

#### **Ihre Aufgaben**

- Planen, installieren und konfigurieren von Windows- und z.T. auch Linux-basierten Systemlösungen (Clients & Server) in physikalischen und virtualisierten Umgebungen - Beschaffung & Dokumentation
- Pflege von Netzwerkkomponenten wie z.B. Verkabelung und Switches
- Organisation und Betrieb des First und Second Level Supports im Team unter Nutzung eines Ticket-Systems, Bearbeitung von Störungsmeldungen
- Durchführung von Anwenderschulungen und Mitarbeit in der technischen Benutzerberatung

#### **Ihr Profil**

- Ausbildung als Fachinformatiker:in (w/m/d) oder gleichwertige Ausbildung mit nachgewiesenen Erfahrungen im Bereich der IT-Systeminfrastruktur
- Gute Kenntnisse und erwiesene praktische Erfahrungen im Bereich des Server-Betriebssystems Windows sowie der Konzeption und des Betriebes windowsbasierter Domänen, PC-Systeme und Peripheriegeräte - Netzwerktechnik von Switchen
- Grundkenntnisse des Betriebssystems Linux und von Datenbank-Systemen für Web- und lokalen Zugriff
- Kenntnisse von Internet- und Systemdiensten sowie moderner webbasierter Informationssysteme und deren Technik

Die Stelle erfordert ein hohes Maß an Teamfähigkeit, Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative und selbständige Arbeitsweise sowie hohes Verantwortungs- und Servicebewusstsein. Die Betreuung der Systeme in den Hochschulen erfordert auch eine regelmäßige Tätigkeit in unseren Teilstandorten vor Ort (Stadt Bremen und Bremerhaven).

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine abwechslungsreiche, eigenverantwortliche Tätigkeit mit hohem Gestaltungsspielraum im kleinen, engagierten Team des Dezernats Digitale Dienste im Umfeld der agilen jungen Universität Bremen
- Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung,
- ermäßigten Zugang zu den Sportangeboten des Hochschulsports und im Rahmen des Programms („Qualitrain“) sowie zur Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs („Jobticket“).

Der Arbeitsplatz befindet sich direkt auf dem Campus der Universität mit guten Anbindungen zum öffentlichen Nahverkehr sowie zur Autobahn.

Die Stelle ist für Berufsanfänger:innen geeignet. Eine fundierte Einarbeitung wird gewährleistet.

Die Stelle ist teilzeitgeeignet, eine Reduzierung auf maximal 30 Wochenstunden ist möglich.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, freuen wir uns besonders auf Bewerberinnen mit entsprechender Qualifikation.

Schwerbehinderten Bewerber:innen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Herr Blenkle ( [blenkle@suub.uni-bremen.de](mailto:blenkle@suub.uni-bremen.de) ; Tel: 0421 / 218-59410)

Weitere Informationen zur SuUB finden Sie auf unserer Homepage <http://www.suub.uni-bremen.de/>

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Beschäftigungs- und ggf. Fortbildungsnachweise) richten Sie bitte mit dem Kennzeichen **ITF bis zum 13.10.2021** an die

Staats- und Universitätsbibliothek Bremen, Personalstelle, Bibliotheksstraße 9, 28359 Bremen  
oder  
per E-Mail (alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst) an

[personal@suub.uni-bremen.de](mailto:personal@suub.uni-bremen.de)

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen vernichtet.

Wir erheben für das Ausschreibungsverfahren nur personenbezogene Daten, die für den Bewerbungsprozess relevant sind und beachten dabei die gesetzlichen Bestimmungen. Mehr Informationen finden Sie unter [www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/](http://www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/)