Staats- und Universitätsbibliothek Bremen

Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Bereichsbibliothek Wirtschaftswissenschaft die Stelle einer/eines

Diplom-Bibliothekarin / Diplom-Bibliothekars (w/m/d)
(Bachelor Bibliotheks- und Informationswissenschaft **/** Information and Library Services)

Entgeltgruppe 9b TV-L, Vollzeit (39,2 Stunden/Woche)
unbefristet

Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen ist für die Literaturversorgung aller staatlichen Hochschulen im Lande Bremen zuständig. Sie nimmt zugleich die Funktionen einer Landesbibliothek der Freien Hansestadt Bremen wahr. Als Informationszentrum versorgt sie über 40.000 aktive Benutzer mit wissenschaftlicher Literatur und Fachinformation.

Ihre Aufgaben

- Koordination der Benutzungsdienste
- Beratung und informationstechnische Unterstützung am Infotresen sowie über andere Kommunikationskanäle
- Vermittlung von Informationskompetenz (u.a. Konzeption und Durchführung von Schulungen)
- Unterstützung im Fachreferat Wirtschaftswissenschaft
- Bestandsbetreuung

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/-in (FH) oder gleichwertiger (Fach-) Hochschulabschluss (Bachelor Bibliotheks- und Informationswissenschaft **/** Information and Library Services)
- gute Kenntnisse in der Nutzung und Bewertung unterschiedlicher Informationsressourcen
- gute didaktische Kompetenz im Bereich der Informationsvermittlung
- gute IT-Kompetenzen (u.a. PC-Standardsoftware, soziale Medien)
- Kenntnisse im Umgang mit einem integrierten Bibliothekssystem (vorzugsweise PICA)
- gute Grundkenntnisse des Regelwerks RDA
- gute Englischkenntnisse (CEF-Level B 1)

Erwartet werden

- Organisationsfähigkeit und Innovationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit sowie gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Hohe Informations- und Beratungskompetenz

Wir bieten Ihnen eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit auf einem sicheren Arbeitsplatz. Sie haben die Möglichkeit neue Ideen zu entwickeln und aktiv an der Gestaltung neuer Bibliotheksdienstleistungen mitzuarbeiten. Sie werden bei Ihrer fachlichen und persönlichen Fortbildung unterstützt u.a. durch Beteiligung an Fachtagungen und Teilnahme an internationalen Austauschprogrammen (z.B. Erasmus).

Sie haben die Möglichkeit des ermäßigten Zugangs zu Fitnessangeboten des Hochschulsports und im Rahmen des Programms („Qualitrain“) sowie zur ermäßigten Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs („Jobticket“).

Die Stelle ist auch für Berufsanfänger geeignet. Eine Teilzeitbeschäftigung kann nicht ermöglicht werden.

Weitere Auskünfte zu den Aufgaben erteilen Ihnen Frau Silke Huesmann (huesmann@suub.uni-bremen.de) Tel. (0421) 218 59550 oder Frau Andrea Joswig (joswig@suub.uni-bremen.de) Tel. (0421) 218 59551.
Bei Fragen zur Bewerbung wenden Sie sich an die Leiterin der Personalstelle, Frau Diebold (personalstelle@suub.uni-bremen.de, Tel: 0421-218 59422)

Informationen zur Staats- und Universitätsbibliothek Bremen finden Sie unter
http://www.suub.uni-bremen.de.

Allgemeine Hinweise:
Schwerbehinderten Bewerbern und Bewerberinnen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (u.a. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte mit dem Kennzeichen **B 11 bis zum 10.01.2020** an die

Staats- und Universitätsbibliothek Bremen, Personalstelle, Bibliotheksstraße 9, 28359 Bremen
oder
per E-Mail (alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst) an

personalstelle@suub.uni-bremen.de

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen vernichtet.

Wir erheben für das Ausschreibungsverfahren nur personenbezogene Daten, die für den Bewerbungsprozess relevant sind und beachten dabei die gesetzlichen Bestimmungen. Mehr Informationen finden Sie unter www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/