



Digitalisierung on Demand

Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen bietet Ihnen einen Service zur Digitalisierung gemeinfreier Werke auf Bestellung an.

Nutzungsbedingungen

Welche Bücher kann ich bestellen?

Für die Digitalisierung kommen (vorbehaltlich einer Prüfung durch die SuUB Bremen) alle Werke der Staats- und Universitätsbibliothek Bremen in Frage, die vor 1910 erschienen sind und deren Erhaltungszustand eine Digitalisierung erlaubt. Ausgeschlossen davon sind Zeitungen und Zeitschriften. Recherchieren Sie im Katalog der SuUB Bremen (<http://www.suub.uni-bremen.de>) und wählen Sie unter den Titeln, die die SuUB Bremen als Besitzerin ausweisen.

Bitte beachten Sie: Es werden nur ganze Bücher digitalisiert, keine Teile oder Aufsätze.

Achtung: Volltext via automatischer Volltexterkennung (OCR) wird nur auf gesonderte Anfrage bereitgestellt. Hier werden Zusatzgebühren (s.u.) fällig.

Wie kann ich die Bücher bestellen?

Kopieren Sie die Titeldaten des gewünschten Bandes aus dem Katalog in eine E-Mail und senden Sie diese an wunschbuch@suub.uni-bremen.de. Diese Anfrage ist unverbindlich.

Was geschieht nach der Bestellung?

Die SuUB Bremen überprüft die Anfrage und sendet Ihnen eine erste Kostenschätzung zu. Daraufhin benachrichtigen Sie uns, ob wir ein konkretes Angebot erstellen sollen. Dieses wird erstellt, wenn die SuUB zu dem Ergebnis kommt, dass die Digitalisierung technisch möglich ist. Zur endgültigen, vertraglich bindenden Auftragserteilung schicken Sie uns das Formular „Auftrag für die Digitalisierung“ unter der Anerkennung unserer Geschäftsbedingungen (s.u.) unterschrieben zurück. Der Eingang der schriftlichen Auftragserteilung gilt als Zeitpunkt der Annahme, er wird durch die SuUB Bremen per Mail an die Kundin/den Kundin bestätigt.

Die Bestellerin/der Besteller muss volljährig sein.

Was kostet das?

Bei jeder Digitalisierung eines Buches fällt ein Mindestpreis von 20,- Euro an. Dieser umfasst die Digitalisierung der ersten 30 Seiten. Jede weitere Seite kostet 0,50 Euro. Die Kosten für eine automatische Volltexterkennung betragen zusätzlich 0,10 Euro pro Seite (maximale Größe: DIN A 4). Ob eine Volltexterkennung möglich ist, wird nach Eingang der Digitalisierungsanfrage von der SuUB Bremen in Abhängigkeit von der Beschaffenheit der Vorlage beurteilt.

Wann und wie muss ich bezahlen?

Der im Angebot ermittelte Preis wird mit der Rechnungsstellung fällig. Diese erfolgt unmittelbar nach der Fertigstellung des Digitalisats. Die Bezahlung erfolgt auf dem Überweisungsweg. Bei Zahlungsverzug ist die SuUB Bremen berechtigt, Verzugszinsen zu erheben. Nach Zahlungseingang erfolgt die Onlinestellung im Portal Digitale Sammlungen (<http://brema.suub.uni-bremen.de/>) der SuUB Bremen.

Wie und wann bekomme ich das Buch?

Der Kunde/die Kundin kann das Digitalisat unverzüglich nach seiner Fertigstellung online auf dem Portal Digitale Sammlungen (<http://brema.suub.uni-bremen.de/>) der SuUB Bremen abrufen. Zusätzlich stellen wir Ihnen die Datei mit dem Digitalisat (PDF) auf elektronischem Wege zu. Wir bemühen uns um eine zeitnahe Bearbeitung des Digitalisierungswunsches innerhalb von sechs Wochen nach Bestätigung der Auftragserteilung durch die SuUB Bremen, die Dauer der Bearbeitung richtet sich jedoch nach der Auslastung der internen Scaninfrastruktur und kann in Einzelfällen abweichen.

Wie kann ich die digitalisierten Bücher nutzen?

Die von der SuUB Bremen eingestellten Digitalisate stehen, sofern nichts anderes vermerkt ist, unter der Creative Commons Lizenz Public Domain Mark und dürfen damit unter Wahrung der Urheberrechte frei genutzt werden.

Kann ich meinen Auftrag widerrufen?

Ein Widerrufsrecht besteht nicht.

Die Qualität des Digitalisats hängt von dem zu digitalisierenden Medium (der Vorlage) ab. Sie orientiert sich an den im Portal Digitale Sammlungen der SuUB Bremen (<http://brema.suub.uni-bremen.de/>) etablierten Standards.

Allgemeine Geschäftsbedingungen „Wunschbuch“

§ 1 Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Geschäftsbeziehungen der Staats- und Universitätsbibliothek Bremen (SuUB Bremen) und dem Kunden/der Kundin in Zusammenhang mit der Serviceleistung „Digitalisierung on demand“. Abweichende Geschäftsbedingungen werden nicht anerkannt.

§ 2 Vertragsabschluss

Der Kunde/die Kundin tritt per Mail oder schriftlich mit der SuUB Bremen in Kontakt. Diese Anfrage ist unverbindlich.

Die SuUB Bremen überprüft die Anfrage. Wenn die SuUB Bremen zu dem Ergebnis kommt, dass die Digitalisierung möglich ist, erstellt sie unentgeltlich einen Kostenvoranschlag, der ein Angebot der SuUB Bremen auf Abschluss eines Vertrages darstellt. Durch eine schriftliche Anerkennung (E-Mail) der im Kostenvoranschlag festgelegten Konditionen (einschließlich Preisvorschlag) und dieser AGB nimmt der Kunde/die Kundin dieses Vertragsangebot an. Zeitpunkt der Annahme ist der Eingang des „Auftrag für die Digitalisierung“ mit den festgelegten Konditionen bei der SuUB Bremen. Der Eingang dieser Annahmeerklärung bei der SuUB Bremen wird per E-Mail an den Kunden/die Kundin bestätigt (Empfangsbestätigung).

Der Besteller muss volljährig sein.

Sollte eine Digitalisierung nach der Anfrage des Kunden/der Kundin nicht möglich sein, wird der Kunde/die Kundin hierüber informiert.

§ 3 Fälligkeit, Zahlung und Verzug

Nach Fertigstellung des Digitalisats schickt die SuUB dem Auftraggeber eine Rechnung über den im Kostenvoranschlag ausgewiesenen Betrag. Die Rechnung ist sofort fällig; die Bezahlung erfolgt nach Erhalt der Rechnung per Überweisung.

Kommt der Kunde/die Kundin in Verzug, ist die SuUB Bremen berechtigt, Verzugszinsen in Höhe von 5 Prozentpunkten über dem jeweiligen Basiszinssatz zu verlangen. Das Recht der SuUB Bremen, einen höheren Schaden geltend zu machen, bleibt hiervon unberührt.

§ 4 Lieferung

Der Kunde/die Kundin kann das Digitalisat in der Regel 14 Tage nach Bezahlung online auf dem Portal Digitale Sammlungen (<http://brema.suub.uni-bremen.de/>) der SuUB Bremen abrufen. Zusätzlich erhält er/sie die Datei (PDF) auf elektronischem Weg.

Das Werk wird nach den Vorgaben der Abteilung Digitale Dienste digitalisiert (für gewöhnlich TIFF unkomprimiert, 300dpi, 24bit Farbtiefe).

§ 5 Datenschutz

Die bei der Registrierung und die im Rahmen einer Bestellung angegebenen Daten werden zur Abwicklung der Bestellung einschließlich der Abrechnung gespeichert.

§ 6 Eigentumsvorbehalt

Das Digitalisat verbleibt Eigentum der SuUB Bremen.

§ 7 Nutzung des Digitalisats

Der Kunde/die Kundin darf die im Rahmen von „Digitalisierung on demand“ hergestellten, unter der creative Commons Lizenz Public Domain Mark 1.0 stehenden Digitalisate unter Wahrung der Urheberrechte für die von ihm gewünschte Form nutzen. Die Nutzung ist nur im Rahmen dieser AGB gestattet.

§ 8 Widerruf

Ein Widerrufsrecht besteht nicht.

§ 9 Gewährleistung/ Haftung

Für Mängel der Leistung haftet die SuUB Bremen nach den gesetzlichen Bestimmungen.

Die SuUB Bremen haftet für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden und bei arglistigem Verschweigen von Mängeln. Eine darüber hinausgehende Haftung für Schäden, insbesondere für solche, die nicht am Liefergegenstand eintreten, besteht nicht.

Eine Gewähr dafür, dass der Kunde/die Kundin das Digitalisat in der von ihm/ihr beabsichtigten Art und Weise nutzen kann bzw. dass das Digitalisat spezifischen Kundenanforderungen entspricht, gibt die SuUB Bremen nicht. Die Qualität des Digitalisats hängt von dem zu digitalisierenden Medium (der Vorlage) ab. Sie orientiert sich an den im Portal Digitale Sammlungen der SuUB Bremen etablierten Standards.

§ 10 Schlussbestimmungen

Für die Rechtsbeziehungen der Parteien gilt deutsches Recht unter Ausschluss der internationalen Privatrechts und des UN-Kaufrechts.

Gerichtsstand ist Bremen.